

HƯỚNG DẪN
THỰC HIỆN THỦ TỤC XIN HOÃN THI (NHẬN ĐIỂM I)

Căn cứ Quyết định số 719/QĐ-ĐHQT ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Quốc tế về việc ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học theo hệ thống tín chỉ tại Trường Đại học Quốc tế.

Điều kiện và thủ tục xin nhận điểm I đối với kỳ thi Cuối học kỳ như sau:

1. Sinh viên phải đáp ứng các điều kiện sau để được nhận điểm I

- Đã dự học, dự các lần kiểm tra giữa học kỳ, các hoạt động liên quan đến học phần như thí nghiệm, thực hành, bài tập.
- Đã nộp học phí của học phần.
- Chưa có điểm I của học phần muốn xin điểm I (mỗi học phần sinh viên chỉ có thể xin điểm I một lần).
- Học phần xin điểm I không phải là các học phần không tổ chức thi như học phần thực hành, thí nghiệm, thể dục, thực tập, kiểm tra trong lớp, luận văn tốt nghiệp, thực tập tốt nghiệp...
- Vì các lý do bất khả kháng nên vắng mặt trong buổi thi cuối kỳ (nhà có tang, nhập viện...).
- Không trong trường hợp bị cấm thi hoặc đến trễ giờ thi, cảnh cáo học vụ, đình chỉ học tập, tạm dừng, bị xử lý vi phạm kỷ luật cấm thi theo các quy định của Quy chế học vụ.

2. Thủ tục xin hoãn thi (nhận điểm I)

2.1. Trường hợp xin điểm I trước ngày thi:

Sinh viên có quyết định của Trường cử đi thi, công tác, hoặc trao đổi sinh viên: sinh viên làm đơn kèm quyết định cử đi từ Ban Giám hiệu hoặc Thư mời nhập học của Trường đối tác, nộp về Phòng Bảo đảm Chất lượng Giáo dục và Khảo thí (P.BĐCLGD&KT).

2.2. Trường hợp xin điểm I tại thời điểm diễn ra thi học phần:

Trường hợp khẩn cấp (tang gia, nằm viện): sinh viên hoặc người thân làm đơn xin nhận điểm I và nộp về P.BĐCLGD&KT kèm theo các minh chứng:

- Sinh viên nằm viện: Phải có giấy nhập viện, đơn thuốc, sổ khám bệnh, giấy bảo hiểm xã hội ...
- Trường hợp tang gia (ông, bà, cha, mẹ, anh, chị, em ruột): sinh viên phải nộp bản sao giấy chứng tử.

2.3. Thời gian nộp hồ sơ

- **05** ngày kể từ ngày vắng thi (không kể ngày Chủ nhật và ngày Lễ) sinh viên nộp đơn và kèm minh chứng về P.BĐCLGD&KT.
- **30** ngày trong trường hợp thiên tai, dịch bệnh hoặc theo thông báo của P.BĐCLGD&KT.
- Trường hợp đặc biệt khác: trình Ban Giám hiệu xem xét và quyết định.

2.4. Đơn xin điểm I

Sinh viên thuộc các điều kiện để xin điểm I tải mẫu đơn tại link: <https://qlcl.hcmiu.edu.vn/vi/khao-thi/>, sau đó điền đầy đủ thông tin và nộp trực tiếp về phòng P.BĐCLGD&KT (O2.611).